

**Protokół kontroli 5/2017**



Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu: *Zespół Szkolno - Przedszkolny*  
*ul. Mickiewicza 81*  
*17-210 Narzew*

Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu: *Jerzy Ostapczuk*

Imię i nazwisko kontrolujących: *Witold Bubnicki*  
*Paweł Lewczuk*  
*Joanna Szafrńska*

Data rozpoczęcia czynności kontrolnych: *28.09.2017r*

Data zakończenia czynności kontrolnych: *28.09.2017r.*

**Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

- 1. Kontrola gospodarki finansowej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego za 2016 rok**
- 2. Wykonanie zaleceń pokontrolnych kontroli w 2016 r.**

**Przebieg i wynik czynności kontrolnych z działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole:**

**Ad.1**

Komisja Rewizyjna dokonała oceny realizacji inwestycji i remontów w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Narwi.

**W 2016 r. w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Narwi:**

- Przeprowadzono remont 2 łazienek na parterze, z których korzystają najmłodsze dzieci. Zakres prac objął wymianę 4 umywalk, 4 baterii umywalkowych, montaż 6 niskich dziecięcych WC i spłuczek, położenie terakoty na podłogach o powierzchni 39 m2. Wartość prac i materiałów wyniosła 13 161 zł. ,

**POLECENIE WÓJTA**

Pań/Pani .....

1. Proszę o .....

..... materiały, które należą:

- b) Planowany na 2016 rok remont łącznika zrealizowano w 2017 r. ,
- c) Własnym sumptem wykonano część tynków na ścianach sali gimnastycznej,
- d) Zakupiono i zamontowano 10 sztuk drzwi aluminiowych jednoskrzydłowych o wartości 23 608 zł. ZSP zaproszenie do składania ofert przedłożył 5 wykonawcom, z których jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Firmy ALUSS sp. z o.o. Spółka komandytowa, Białystok ul. Gen. Andersa 38.
- e) Wykonano niezbędne prace remontowe komin - rzeczoznawca dopuścił do użytkowania komin do lipca 2019 roku.

**Dokonano też zakupu pomocy dydaktycznych:**

- a) tablicy interaktywnej o wartości 7500 zł,
- b) podłogi interaktywnej o wartości 8 800 zł,  
Zaproszenie do składania ofert przedłożono pięciu firmom, z czego odpowiedzi udzieliły tylko dwie. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Podlaskiego Centrum Techniki Biurowej i Medialnej BIFAX sp. z o.o. w Białymstoku.

Przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zakupu węgla do Zespołu Szkolno Przedszkolnego. Z przedłożonych dwóch ofert jako najkorzystniejszą wybrano ofertę firmy „Węglopasz” sp. z o.o., Poznań, ul. Piątkowska 149. Zakupiono 160 ton węgla w cenie 571,95 zł za tonę. Wartość zamówienia wyniosła 91 512 zł.

**Komisja Rewizyjna stwierdziła, że wszystkie postępowania w sprawie zamówień publicznych w ZSP przeprowadzono w sposób prawidłowy. Komisji udostępniono pełną dokumentację postępowań zebraną w oddzielnych segregatorach z ułożonymi prawidłowo dokumentami.**

W dniu 12 kwietnia 2017 r. wypowiedziano umowę o dostarczanie energii cieplnej Wspólnocie Mieszkaniowej w Narwi.

Komisja Rewizyjna podkreśliła, że koszty wyżywienia dzieci w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Narwi utrzymywane są na niskim poziomie i wynoszą:

- 4 zł dla przedszkolaków - cena obejmuje śniadanie, obiad i podwieczorek,
- 3,40 zł dla uczniów podstawówki i gimnazjum – cena obejmuje zupeł, drugie danie i kompot.

**W chwili obecnej ZSP przystąpił do:**

- projektu „Dofinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego” z którego można uzyskać dofinansowanie w kwocie 6 700 zł. W ZSP na podstawie umowy z ZOZ 1 dzień w tygodniu dostępna jest opieka pielęgniarska, która obejmuje również obsługę imprez szkolnych,
- projektu „Tak dla edukacji – wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w Szkole Podstawowej i Gimnazjum w ZSP w Narwi”.

## Ad.2

Komisja Rewizyjna wskazała, że w dalszym ciągu wobec stwierdzonych potrzeb ZSP, nakłady przewidziane w budżecie Gminy Narew są zbyt małe. Kosztorys inwestorski remontu kuchni opiewa na kwotę około 140 tysięcy zł. Wymiany wymagają wszystkie drzwi do klas i innych pomieszczeń szkolnych. Niezbędne jest dokończenie tynków na korytarzu i łączniku szkolnym. Bezwzględnie konieczny jest remont sali gimnastycznej wraz z wymianą okien i podłogi. Konieczna jest termomodernizacja budynku szkolnego.

Tym samym należy zwiększyć środki finansowe przewidziane w budżecie Gminy Narew na 2018 r. na realizację wymienionych wyżej celów. Niestety, w związku z nieuzyskaniem dofinansowania termomodernizacji budynku szkoły, konieczne jest podjęcie decyzji o realizacji tej inwestycji ze środków własnych.

Komisja Rewizyjna podkreśliła, że w dalszym ciągu ZSP ponosi koszty utrzymania stadionu, z którego korzystają inne podmioty.

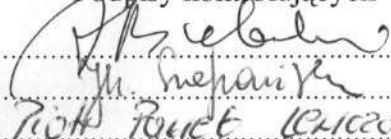
### Wnioski lub propozycje stwierdzone w wyniku kontroli:

1. Rada Gminy powinna ustalić kolejność inwestycji w ZSP i zabezpieczyć środki finansowe na ich realizację,
2. Należy zastanowić się nad zmianą sposobu ogrzewania budynku ZSP na np. ogrzewanie olejowe co pozwoli zmniejszyć zatrudnienie obsługi kotłowni (obecnie pracuje 5 osób) Możliwe jest też zainstalowanie paneli słonecznych do ogrzewania wody,
3. Urząd Gminy powinien przeprowadzać postępowanie w sprawie zamówień publicznych na zakup węgla wspólnie z ZSP co może pozwolić na uzyskanie niższych cen jak również odciążyć dyrekcję szkoły od zadań administracyjnych na rzecz zadań dydaktycznych jednostki.

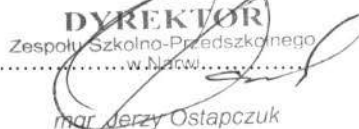
Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

Data i miejsce podpisania protokołu: Narew, 28.05.2014

Podpisy kontrolujących

  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis kierownika  
kontrolowanego podmiotu

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Narew.....  
  
mgr Jerzy Ostapczuk

1 egz. a/a

2 egz. Przewodniczący Rady

3 egz. Kierownik kontrolowanego podmiotu

Zgodnie z § 91 Statutu Gminy Narew w przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy - pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn. Wyjaśnienia, składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Zgodnie z § 92 Statutu Gminy Narew kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników. Uwagi składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.