

ZARZĄDZENIE Nr 44/19

Wójta Gminy Narew

z dnia 18 kwietnia 2018 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
należących do Gminy Narew**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 r. poz. 688) oraz § pkt 1 Programu współpracy, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VI/33/19 Rady Gminy Narew z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 - 2021 zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Narew – działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

§ 2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1 stanowi załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Andrzej Pleskowicz

Wójt Gminy Narew

WÓJT GMINY NAREW

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

ogłasza otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) prowadzących działalność statutową w zakresie działalności statutową w zakresie w/w zadań oraz posiadające siedzibę na terenie Gminy Narew.

w formie wspierania zadań.

I. Rodzaj i formy realizacji zadania.

1. Zadanie jest realizowane w okresie **od 1 czerwca 2019 roku do 30 września 2019 roku** w formie wspierania przedsięwzięć na rzecz osób w wieku emerytalnym – mieszkańców Gminy Narew poprzez działalność edukacyjną i kulturalną, jak również wzmocnianie potencjału służącego integracji w życiu społecznym oraz poprawie kondycji fizycznej i psychicznej poprzez uczestnictwo we wszelkich formach aktywności.
2. Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:
 - 1) tworzenie alternatywnych form i sposobów spędzania czasu wolnego;
 - 2) działalność edukacyjną i kulturalną;
 - 3) wykorzystywanie zajęć turystyczno - rekreacyjnych do integracji oraz budowania nowych więzi społecznych;
 - 4) poprawę kondycji fizycznej i psychicznej poprzez uczestnictwo we wszelkich formach aktywności fizycznej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Dotacja celowa w kwocie **2.000,00 PLN** na wszystkie oferty – przeznaczona jest na dofinansowanie w/w przedsięwzięć.
2. Kwota dotacji może ulec zmianie w przypadkach:
 - a) gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Komisji Konkursowej,
 - b) stwierdzenia, że zadanie może być realizowane mniejszym kosztem,
 - c) konieczności zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania, z ważnych dla gminy przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie; w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:

- a) koszty stałe podmiotów, w tym na wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura,
- b) podatki, opłaty skarbowe,
- c) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- d) nabycie lub dzierżawy nieruchomości,
- e) prace remontowe i budowlane,
- f) zadania inwestycyjne,
- g) działalność gospodarczą i polityczną.

IV. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:

1. Korekty kosztorysu projektu oraz harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
3. Sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.
4. Organizacja realizująca projekt zobowiązana jest do informowania o źródle finansowania poprzez umieszczanie informacji - „Projekt współfinansowany przez Gminę Narew” na wszystkich materiałach wykorzystywanych w związku z zadaniem m.innymi na plakatach, ulotkach, publikacjach, itd.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w terminie **od 01.06.2019 r. do 30.09.2019 r.**
2. Zadanie winno być realizowane z największą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, środki finansowe podlegają zwrotowi na rzecz Urzędu Gminy Narew.

VI. Termin i warunki składania ofert.

Oferty składa się według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057), w Urzędzie Gminy Narew, ul. A. Mickiewicza 101, Sekretariat – pokój Nr 16- w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie przedsięwzięć na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2019 roku” w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9 maja 2019 roku** w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy.

1. Wnioski niekompletne pod względem formalnym i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Dosłotowany do specyfiki ogłoszonego konkursu wzór oferty udostępniany jest na stanowisku pracy – pokój Nr 1 w Urzędzie Gminy.
3. W przypadku realizowania kilku przedsięwzięć oferent składa odrębne oferty na każdą z form.
4. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami inny dokument stanowiący o podstawie działalności.

VII. Termin, kryteria i tryb dokonywania wyboru ofert.

1. Oferty rozpatrzone zostaną **do dnia 10 maja 2019 roku** z uwzględnieniem:
 - a) zgodności celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy Narew w Uchwale VI/33/19 Rady Gminy Narew z dnia 29 marca 2019 r.,
 - b) możliwości technicznych i kadrowych organizacji do realizacji zadania,

- c) kosztów realizacji zadania,
 - d) dotychczasowej współpracy z samorządem gminy,
 - e) popularności i zainteresowania publiczności,
 - f) zaangażowania w realizacji projektu środków własnych i innych źródeł finansowania.
2. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Narew, a podmioty składające ofertę zostaną powiadomione o podjętej decyzji.
 3. Od decyzji Wójta Gminy w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
 4. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej przeznaczenie zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Narew oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt Gminy Narew

Andrzej Pleskowicz