

ZARZĄDZENIE NR 60/19
WÓJTA GMINY NAREW
z dnia 13 czerwca 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej oceniającej oferty organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie złożone w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych należących do Gminy Narew w 2019 r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. Nr 688) oraz § 13 i 14 załącznika do uchwały VI/33/19 Rady Gminy Narew z dnia 29 marca 2019 r., w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 - 2021 zarządzam, co następuje:


§ 1. 1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych w zakresie przedsięwzięć na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2019 roku, powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Wojciech Popławski - Przewodniczący Komisji;
- 2) Joanna Majewska - członek Komisji;
- 3) Aneta Leonowicz - członek Komisji;
- 4) Paulina Monach – członek Komisji;
- 5) Agata Smoktunowicz - członek Komisji;
- 6) Anna Andrzejuk Sawicka - członek Komisji;
- 7) Elżbieta Lewicka - członek Komisji;
- 8) Jerzy Ostapczuk - członek Komisji.

§ 2. Komisja Konkursowa opiniuje oferty zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia oraz uwzględniając warunki konkursu. Komisja do dnia 5 lipca 2019 roku przedstawi Wójtowi Gminy Narew propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 3. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przekazania Wójtowi Gminy Narew propozycji podziału środków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Andrzej Płuskowicz

Regulamin Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym, powołanym do oceny ofert organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego oraz na podstawie „Programu współpracy Gminy Narew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 - 2021 stanowiącym załącznik do uchwały Nr VI/33/19 Rady Gminy Narew z dnia 29 marca 2019 r.

§ 2. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Dla ważności podejmowanych decyzji konieczna jest obecność co najmniej 50% jej członków.

4. Członkowie Komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu lub powiadamiają Przewodniczącego o zachodzącym konflikcie interesów.

5. Członkowie Komisji z tytułu pracy w Komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3. Złożone wnioski są przedkładane Komisji w dniu posiedzenia, po dokonaniu oceny formalnej przeprowadzonej przez pracowników Referatu Organizacyjnego.

§ 4. 1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują kryteria i skalę ocen zawarte w ogłoszeniu konkursowym.

2. Każdy członek Komisji Konkursowej dokonuje indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

5. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów.

§ 5. Na podstawie uzasadnionego wniosku Komisja może zadecydować o przyznaniu kwoty mniejszej od wnioskowanej.

§ 6. Swoją opinię w przedmiocie oceny złożonych wniosków Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi w formie pisemnej.

Narew, dnia

.....
(Imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie jestem oferentem, nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego oraz że nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
(Nazwa podmiotu składającego ofertę)

.....
(Nazwa zadania)

Lp.	Zakres oceny	Przyznana punktacja
1	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowaną jakość wykonania zadania (0 – 20)	
2	Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę (0 – 5)	
3	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0 – 10)	
4	Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy (0 – 5)	
Ogółem		

Uwagi:

.....