

UCHWAŁA NR XXII/117/20
RADY GMINY NAREW

z dnia 27 sierpnia 2020 r.

w sprawie określenia częstotliwości oraz szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 1579, Dz. U. z 2020 r., poz. 150, poz. 284, poz. 875) po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Hajnówce, rada gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zakresie:

- 1) częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych.

§ 2. Określa się następujące frakcje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości:

- 1) tworzywa sztuczne
- 2) szkło
- 3) papier, makulatura i tekstylia
- 4) bioodpady
- 5) popiół i żużel
- 6) zmieszane odpady komunalne
- 7) odpady wielkogabarytowe

§ 3. 1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 pkt 1-7, jest realizowana zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, określonym przez Przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 2-5:

2. Częstotliwość odbioru bioodpadów oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej - w sezonie letnim (kwiecień-październik) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w sezonie zimowym (listopad-marzec) nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - w sezonie letnim (kwiecień-październik) nie rzadziej niż raz w tygodniu, w sezonie zimowym (listopad-marzec) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

3. Segregowane odpady komunalne odbierane będą z częstotliwością, co najmniej jeden raz w miesiącu;

4. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie co najmniej raz w roku w formie zorganizowanych zbiórek;

5. Odpady budowlane o masie do 2 Mg przekazywane są do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, natomiast o masie powyżej 2 Mg, właściciel nieruchomości ustala termin indywidualnie z przedsiębiorcą uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych.

§ 4. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest przy ul. Adama Mickiewicza 18 w Narwi. PSZOK przyjmuje odpady od wtorku do soboty w godzinach 7-15. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane. Przyjmowane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- a) papier;
- b) metale;

- c) tworzywa sztuczne;
- d) szkło;
- e) bioodpady;
- f) opakowania wielomateriałowe;
- g) odpady wielkogabarytowe;
- h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek;
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- j) żarówki, świetlówki i lampy
- k) przeterminowane leki;
- l) chemikalia;
- m) zużyte baterie i akumulatory;
- n) zużyte, kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- o) zużyte opony;
- p) popiół i żużel z palenisk domowych;
- q) tekstylia i odzież;

§ 5. Z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Narew odpady komunalne odbierane są w dni wskazane w harmonogramie odbierania odpadów dostarczonym przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów.

§ 6. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych będzie dostarczany mieszkańcom przed rozpoczęciem okresu jaki obejmuje, ponadto publikowany będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Narwi oraz dostępny w Urzędzie Gminy w Narwi, ul. Adama Mickiewicza 101, 17-210 Narew..

§ 7. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK właściciel nieruchomości uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji do Urzędu Gminy w Narwi w jednej z poniższych form:

- 1) pisemnej na adres Urząd Gminy w Narwi Referat Gospodarki Komunalnej ul. Adama Mickiewicza 101, 17-210 Narew;
- 2) mailowej na adres: narew@narew.gmina.pl;
- 3) ustnej do protokołu.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi oraz adres do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

3. Reklamacja wniesiona pisemnie lub ustnie do protokołu powinna być podpisana przez wnoszącego, a protokół przez pracownika, który go sporządził.

4. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu i danych wnoszącego, a rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

5. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

6. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w formie telefonicznej lub pocztą elektroniczną, chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 9. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXVI/157/13 Rady Gminy Narew z dnia 23 stycznia 2013 roku (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013r. poz. 930). w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia podlega w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aneta Leonowicz