

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ  
UL. MICKIEWICZA 3  
15-213 BIAŁYSTOK**

Stosownie do pisma PS-I.431.2.6.2021 z dnia 8 października 2021 roku informuję, że realizacja zaleceń pokontrolnych odbywa się następująco:

**Odnosnie zalecenia nr 2:**

Przekazanie właściwej terytorialnie jednostce Żandarmerii Wojskowej, tj. Wydziałowi Żandarmerii Wojskowej w Białymstoku, aktualnych danych teleadresowych placówek świadczących pomoc ofiarom przemocy w rodzinie, placówek zapewniających miejsca noclegowe, placówek prowadzących oddziaływania korekcyjno-edukacyjne, placówek prowadzących programy psychologiczno-terapeutyczne.

Dnia 13.10.2021 roku przekazano Wydziałowi Żandarmerii Wojskowej w Białymstoku informację dotyczącą placówek świadczących pomoc ofiarom przemocy w rodzinie, placówek zapewniających miejsca noclegowe oraz placówek prowadzących oddziaływania korekcyjno-edukacyjne i placówek prowadzących programy psychologiczno-terapeutyczne (kserokopia w załączeniu).

**Odnosnie zalecenia nr 5:**

- a) Uzupelnianie formularzy „Niebieska Karta-C” na posiedzeniu zespołu interdyscyplinarnego w obecności zaproszonej osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.

Formularze „Niebieska Karta – C” zgodnie z przepisami wypełniane są na posiedzeniu Zespołu w obecności zaproszonej osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie. W wyjątkowych sytuacjach data na formularzu może nie pokrywać się z terminem posiedzenia, gdyż zdarza się, że termin posiedzenia wyklucza możliwość udziału osoby, która zgłasza się do GOPS w dogodnym dla siebie terminie. Jeżeli osoba, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie pomimo kilkukrotnego zaproszenia nie stawia się na posiedzeniu Zespołu nie będzie możliwości wypełnienia formularza „Niebieska Karta-C” (poprzednio zdarzało się wypełniać NK – C podczas odwiedzin w środowisku).

- b) Sporządzanie notatek służbowych przez pracowników socjalnych potwierdzających monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą NK.

Gromadzone są wszystkie notatki sporządzone przez członków Zespołu, w tym pracowników socjalnych. Notatki sporządzane są na bieżąco po każdym kontakcie z rodziną.

- c) Podejmowanie działań wobec rodzin objętych procedurą bez zbędnej zwłoki.

Działania podejmowane przez Zespół Interdyscyplinary wobec rodzin objętych procedurą „Niebieska Karta” odbywają się bez zbędnej zwłoki. Poniżej zestawienie terminu wpływu NK oraz terminu podjętych działań:

1. rodzina AB - wpływ – 6.07.2021 - podjęte działanie 7.07.2021,
2. rodzina EB - wpływ – 8.07.2021 - podjęte działanie 11.07.2021,
3. rodzina KM - wpływ – 23.07.2021 - podjęte działanie 26.07.2021,
4. rodzina AS - wpływ – 23.07.2021 - podjęte działanie 26.07.2021,
5. rodzina BT - wpływ – 19.08.2021 - podjęte działanie 23.08.2021,
6. rodzina WM - wpływ – 30.08.2021 - podjęte działanie 31.08.2021,
7. rodzina KO - wpływ – 23.09.2021 - podjęte działanie 28.09.2021,
8. rodzina EK - wpływ – 30.09.2021 - podjęte działanie 30.09.2021. ( karta założona przez GOPS)

- d) Rzetelne sporządzanie protokołów z zakończenia procedury "Niebieskie Karty", zawierających dane osoby, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, prawidłową przesłankę zakończenia procedury, tj. ustanie przemocy w rodzinie i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.

W okresie pokontrolnym Zespół nie zamknął żadnej procedury. W przypadku zakończenia procedury na protokole umieszczone zostaną dane osoby, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, prawidłowa przesłanka zakończenia procedury tj. ustanie przemocy w rodzinie i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy, oraz data sporządzenia protokołu.

- e) Rzetelne prowadzenie dokumentacji i dokumentowanie wszystkich podjętych działań wobec rodzin objętych procedurą NK.

Gromadzone są wszystkie notatki sporządzone przez członków Zespołu. Notatki sporządzane są na bieżąco po każdym kontakcie z rodziną.

- f) Powiadamianie wszystkich podmiotów uczestniczących w procedurze NK o jej zakończeniu.

W okresie pokontrolnym Zespół nie zamknął żadnej procedury. Procedura jest zamykana jednogłośnie na posiedzeniu Zespołu w obecności jego członków. W dalszej pracy w przypadku zakończenia procedury wszystkie podmioty w niej uczestniczące zostaną o tym powiadomione na piśmie.

Jednocześnie informuję, że w miarę możliwości na bieżąco będziemy realizować działania przypisane jednostkom samorządu gminnego ujęte w Krajowym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 zgodnie z rekomendacjami.

  
mgr Andrzej Pleskowicz