

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM/12/2021

Narew, 20.05.2021r.

przeprowadzonej przez pracownika Annę Grygoruk- asystenta Higieny Dzieci i Młodzieży (upoważnienie Nr 16/2021)

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

upoważnioną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Hajnówce

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1, art.4 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 195), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany: *(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*

Zespół Szkolno- Przedszkolny w Narwi

ul. Mickiewicza 81, 17 -210 Narew

Nr telefonu: 085 68 16 644 , e-mail: spignarew@wp.pl

prowadzony przez Gminę Narew

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

Szkoła Podstawowa w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Narwi

ul. Mickiewicza 81, 17 -210 Narew

Nr telefonu: 085 68 16 644 , e-mail: spignarew@wp.pl

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

(imię i nazwisko) /pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

Gmina Narew

ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew

Nr telefonu: 85 68 16 016, e-mail: narew@narew.gmina.pl

4. NIP 6030012962

REGON 050659556

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym: *(imię i nazwisko/stanowisko)*

Pan Jerzy Ostapczuk – dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Narwi

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*- nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*- nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli : 20.05.2021 r., godz. 10³⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie podlega ustawie – Prawo Przedsiębiorców

4. Data i godzina zakończenia kontroli : 20.05.2021 r., godz. 13³⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - 3 godziny

6. Zakres przedmiotowy kontroli:

kontrola w zakresie oceny :

- Ocena stanu sanitarnego otoczenia budynku szkoły, pomieszczeń budynku i ich mikroklimatu;
- Zachowania standardów dostępności do urządzeń sanitarnych i warunków do utrzymania

- higieny osobistej;
- Bezpieczeństwa używanego sprzętu;
- Ocena tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych;
- Ocena przestrzegania nakazów i ograniczeń związanych z COVID-19 obowiązujących w czasie trwania epidemii.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* - nie dotyczy.

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* - nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów-

- Protokół z pomiarów oświetlenia sztucznego wykonanego w dniach 9-14.02.2015r. Nr 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5 wykonane przez Sławomir Jakimiuk, Andrzej Sajewski.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli –

- Protokół Nr 1/2021 z dnia 18.01.2021r. z przeglądu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów (wewnętrzny);
- Protokół z okresowej kontroli stanu sprawności technicznej Nr ZSP/3/2020 z dnia 30.11.2020r. wykonane przez Andrzej Patejuk AP Projekt, 17-200 Hajnówka, ul. Torowa 33(półroczny);
- Protokół z okresowej kontroli stanu sprawności technicznej Nr ZSP/2/2020 z dnia 30.11.2020r. wykonane przez Andrzej Patejuk AP Projekt, 17-200 Hajnówka, ul. Torowa 33(roczny);
- Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych w budynku Nr 101/20 oraz Nr 102/20 z dnia 30.06.2020r.;
- Protokół z przeglądu instalacji wodociągowej przeciwpożarowej z dnia 13.05.2021r. wykonany przez TOP-SERWIS Sławomir Abramiuk, ul. Owocowa 15, 17-200 Hajnówka;
- Protokół z przeglądu technicznego sprzętu PPOŻ z dnia 13.05.2021r. wykonany przez TOP-SERWIS Sławomir Abramiuk, ul. Owocowa 15, 17-200 Hajnówka;
- Protokół badania stanu izolacji przewodów, uzwojeń elektrycznych z dnia 14.02.2020r.
- Sprawozdanie Nr 468/E/20 z badań środowiska pracy dot. Stężenia frakcji wdychanej i respirabilnej w pyłe, oznaczenie krzemionki, substancji chemicznych z dnia 15.12.2021r.;
- protokół z kontroli obiektów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Narwi Nr 1/2021 z dnia 18.01.2021r.;
- protokół z pomiarów oświetlenia sztucznego wykonanego w dniach 9-14.02.2015r. Nr 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5 wykonane przez Sławomir Jakimiuk, Andrzej Sajewski.
- procedura bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19;
- tygodniowy rozkład zajęć
- certyfikaty zgodności na stoliki szkolne Puchatek nr 142/13;
- certyfikat zgodności na krzeselko szkolne Puchatek Nr 120/11;
- certyfikat zgodności na krzeselko szkolne Puchatek Nr 29/05/20/2017/04/00;

- certyfikat zgodności na plac zabaw "system Jork" Nr 21000062/01/P1B/01;
- certyfikat zgodności na karuzelę Comes Nr 60/10;
- certyfikat zgodności na huśtawki (huśtawka pojedyncza, podwójna, ważka, sprężynowiec motor lub konik) Nr 21000063/01/P1B/1, 2200292/01/P2BN/3;
- certyfikat Nr 95/2020 Huśtawka „Bocianie gniazdo” firma Jork;
- certyfikat zgodności na leżak Nr 72/11.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - Klauzula Informacyjna.

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/04.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie *np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli-*

Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Narew.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli *np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego –*

Na szkołę nie jest prowadzone postępowanie administracyjne.

W Szkole Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Narwi funkcjonuje obecnie 12 oddziałów. W chwili obecnej do szkoły uczęszcza 50% uczniów.

Przy wejściu do szkoły umieszczono informację o konieczności dezynfekcji rąk oraz obowiązku nakładania maseczek.

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Narwi ma 6 osobnych wejść, przeznaczonych kolejno dla: przedszkola, klas I-III, klas IV-VIII oraz 3 wejścia dla pracowników szkoły i interesantów.

W szkole znajdują się: 2 sale gimnastyczne (duża oraz mniejsza rekreacyjna), 2 pracownie komputerowe, gabinet logopedy, gabinet pedagoga szkolnego, gabinet profilaktycznej opieki zdrowotnej.

Warunki panujące w szkole spełniają warunki przeciwepidemiczne dla szkół.

W szkole zapewniono warunki, które umożliwią dzieciom prawidłową higienę rąk poprzez dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz odpowiednią ilość mydła w płynie i ręcznika papierowego. Zapewnienie właściwej higieny rąk jest możliwe zarówno w toaletach, jak i w każdej sali poprzez dostęp do umywalk wyposażonych w ciepłą i zimną wodę, mydło w płynie oraz ręcznik papierowy. Czystość pomieszczeń, w tym pomieszczeń higienicznosanitarnych nie budziła zastrzeżeń. Urządzenia sanitarne utrzymane są w dobrym stanie higieniczno-technicznym oraz zapewniono odpowiednią ilość papieru toaletowego. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych są zachowane.

Na każdym piętrze, a także przy każdym wejściu dostępne są płyny do dezynfekcji rąk. W każdej klasie również są dostępne płyny do dezynfekcji rąk.

Dezynfekcja wszystkich sal oraz przestrzeni wspólnych jest dokonywana minimum 3 razy dziennie podczas nieobecności młodzieży. Sale oraz przestrzenie wspólne są wietrzone w każdej możliwej chwili (co najmniej raz w ciągu godziny). Wprowadzono procedurę bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19.

Do dyspozycji są przygotowane specjalistyczne płyny do dezynfekcji (TRISEPT o stężeniu 70%). Dezynfekcja powierzchni prowadzona jest zgodnie z instrukcją, w ramach potrzeb. Po każdym dniu prowadzona jest dezynfekcja wszystkich powierzchni.

Plac zabaw na czas trwania epidemii został wyłączony. Dzieci spędzają czas na zielonym terenie otwartym przed szkołą. Wyłączenia funkcjonowania placu zabaw jest spowodowane brakiem zabezpieczeń przed korzystaniem osób z zewnątrz poza godzinami pracy placówki, stąd Dyrektor nie jest w stanie zapewnić bezpiecznego użytkowania sprzętów przez dzieci uczęszczające do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Narwi.

W przypadku podejrzenia zachorowania dziecka jest ono odseparowane w odrębnym pomieszczeniu (gabinecie pielęgniarki) do czasu przyjazdu rodziców. Opiekę nad dzieckiem będzie sprawować osoba wyznaczona przez Dyrektora.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem na temat szczepień przeciw Covid-19. W placówce jest zaszczepionych ok. 25% pracowników. Dyrektor podejmuje regularnie próby motywowania pracowników do podjęcia decyzji o szczepieniu w celu poprawy bezpieczeństwa w placówce.

Zastrzeżenia budzi stan sanitarno-techniczny sufitu łącznika do sali gimnastycznej oraz ścian korytarzy budynku głównego na I i II piętrze. Na suficie łącznika widoczne są ubytki, pęknięcia farby, natomiast korytarze na I i II piętrze mają ubytki w ścianach oraz w farbie, powstałe w związku z przeprowadzoną termomodernizacją.

W czasie trwania epidemii odstąpiono od części kontroli dot. Ergonomii mebli z uwagi na konieczny kontakt bezpośredni w czasie dokonywania pomiarów. Szkoła we własnym zakresie 2 razy w roku dokonuje pomiarów.

3.Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* -

1. Stwierdzono ubytki w suficie oraz pęknięcia farby na suficie łącznika do sali gimnastycznej.
2. Stwierdzono ubytki w ścianach oraz pęknięcia farby na ścianach korytarzy na I i II piętrze budynku głównego.

Naruszono przepis:

§ 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. 2020 poz. 1604).

§ 14 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 2003r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003, Nr 169, poz.1650 z późn.zm.).

Dyrektor zaproponował usunięcie nieprawidłowości w terminie **do dnia 31 sierpnia 2021r.**

4.Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* -

Z uwagi na zmieniającą się sytuację epidemiologiczną związaną z epidemią wirusa SARS-CoV-2 zalecono na bieżąco śledzić i przestrzegać aktualnych aktów prawnych oraz wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** mandat karny na

 (imię i nazwisko, stanowisko)
 w wysokości..... na podstawie art.....
 (nr mandatu karnego) (podstawa prawna)
5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr..... Z dnia..... wydane przez
 nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
 Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** - nie dotyczy
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu (imię i nazwisko/adres) - nie dotyczy
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu – nie dotyczy

SKOŁNO-PRZEDSZKOLE Zespół Szkolno-Przedszkolny w Narwi
 -210 Narw, ul. Mickiewicza 81
 6030074555, Reg. 20054737e
 tel./fax 85/631 63 4-
 mgr Jerzy Ostapczuk

.....
 (czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Arno Gypson

.....
 (czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu

.....
 (czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli**

F/HDM/04– Ocena stanu sanitarnego szkoły

POUCZENIE:

W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić